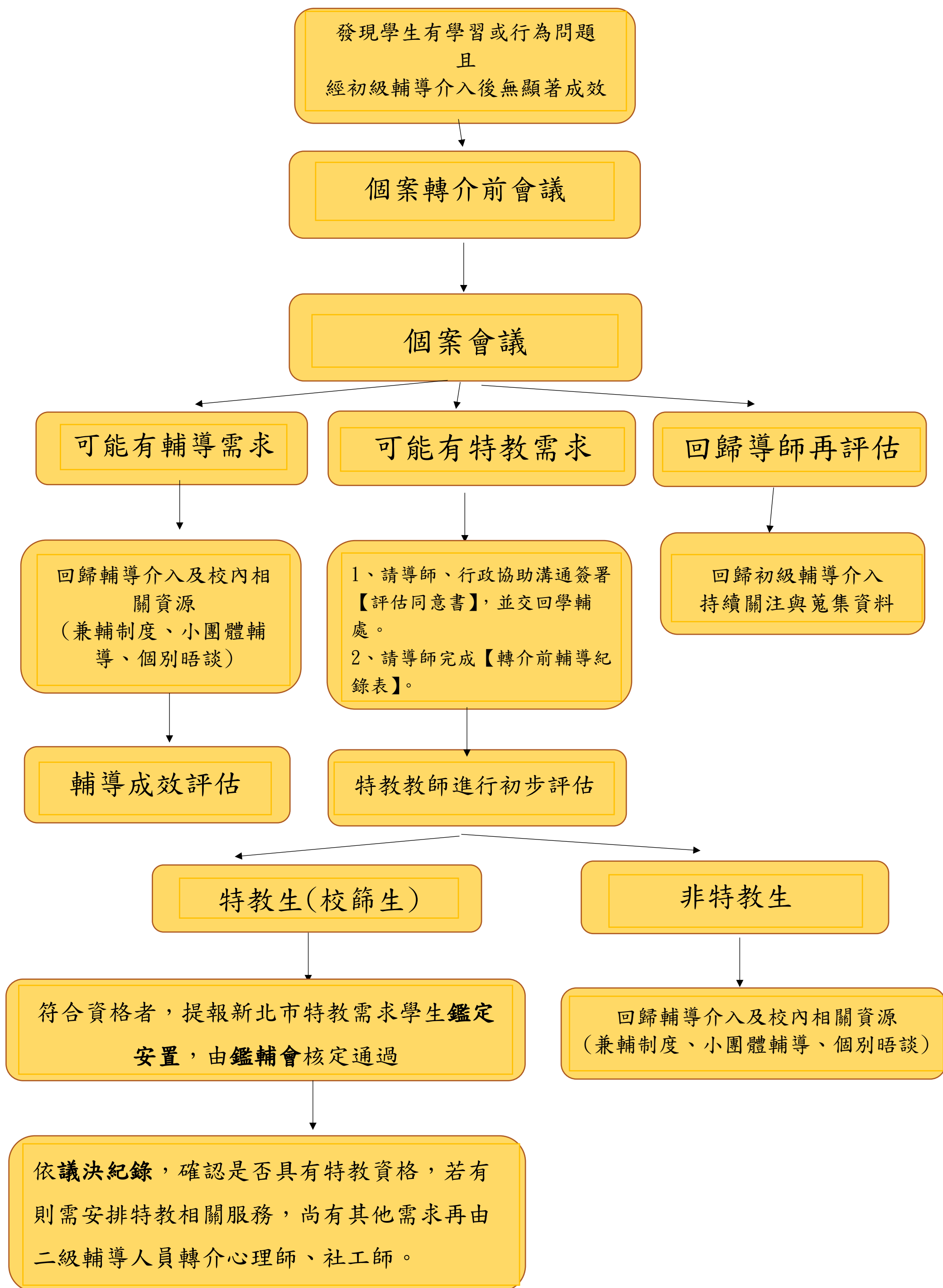


新北市三峽區五寮國小特殊教育需求學生校內轉介篩選程序



程序	內容	主責、與會人員
初級輔導	初級輔導，導師應以下列方式釐清學生問題： 1、學生近期是否有重要事件發生。 2、教學上是否遭遇挫折（教學調整） 3、調整班級經營策略。 4、經同儕扶助無效。 5、有無醫療相關診斷 6、其他資源介入（學習扶助、行為管教、兼輔制度、安親班、家教、課後輔導） 7、其他可能影響之因素。	1、導師。 2、科任教師。 3、全體教師。 4、各行政人員
個案轉介前會議 （一級輔導）	1、針對初級輔導七項度檢視個案資料蒐集與紀錄。 2、確認相關資料與觀察備齊後，由行政聯繫各相關教師並預定個案會議期程。	學輔處輔導組
個案會議 （二級輔導）	一、釐清個案問題，並討論介入輔導策略，於會議後發回個案會議決議回條。 二、導師需準備相關資料： 1、教師需線上填寫 A 卡。 2、需準備行為紀錄表。 3、提供輔導紀錄。 4、準備相關作業樣本、試卷題本、未批改前試卷。 5、提供課堂佐證之影音資料。	校長 學輔主任 兼輔教師 特教教師 導師 科任老師 其他人員
特教教師評估 （二級輔導）	1、入班觀察。 2、測驗、質性評估。 3、個別晤談。 4、家長懇談。 5、撰寫觀察 S 表。	學輔處特教組
鑑定安置 （三級輔導）	1、提報鑑定梯次。 2、心評教師協助撰寫心評報告。	學輔處特教組 特教教師
入班授課 （三級輔導）	1、依議決紀錄確認是否具有特教資格，並給予適當特教服務。	學輔處特教組 特教教師